**Distrito Escolar Independiente de Bronte**

**Plan de Mejoramiento delDistrito/Campus**

**2020-2021**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2 de octubrede 2020\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Fecha de aprobación de la Junta Escolar**

*Este plan de mejoramiento del campus está disponible en español a pedido. Por favor, póngase en contacto con la oficina de la escuela*.

**Procedimientos de planificación y distribución**

**Proceso CNA y**D/CIP:

Bronte ISD colabora con una variedad de partes interesadas en el desarrollo de la Evaluación Integral de Necesidades y el Plan de Mejora de Distrito/Campus.

* Recopilación dedatos: Bronte ISD envía encuestas anuales a estudiantes, padres y personal para recopilar información relevante sobre nuestro programa académico, seguridad estudiantil, clima escolar, calidad del personal, preparación universitaria y profesional, y participación familiar y comunitaria. Bronte ISD también utiliza datos de evaluación local, informes de rendición de cuentas académicas y datos de evaluación del estado para ayudar a tomar determinaciones sobre las necesidades de nuestro distrito.
* Reuniones: Bronte ISD invita a los padres y miembros de la comunidad en función de la capacidad y la disposición para servir. Los maestros y el personal son seleccionados de acuerdo con la política de la junta local. Las reuniones se llevan a cabo de 3 a 4 veces durante todo el año y las agendas y documentos se envían a los miembros del comité antes de cada reunión para que, si no pueden asistir, puedan ofrecer comentarios antes de la reunión.
* Evaluación de Necesidades: Después de reuniones con los responsables de la toma de decisiones, la evaluación de necesidades se resume y documenta dentro del plan del Distrito. Una vez que las puntuaciones de evaluación del estado están disponibles, la evaluación de las necesidades se perfecciona aún más para incluir estos datos.
* Plan Distrito/Campus: El DIP se desarrolla sobre la base de las fortalezas y debilidades identificadas en la evaluación de las necesidades. En primavera, se redacta un borrador DIP para completar la solicitud de subvención consolidada de ESSA para el año siguiente. Después de proporcionar las puntuaciones de evaluación estatal, el DIP se refina en consecuencia. El DIP también se revisa periódicamente durante todo el año escolar para medir el progreso de los objetivos.

**Distribución**: *(proporcione*  *una breve descripción de cómo*  *LEA* pone *los siguientes documentos a disposición de los padres y en público).*

* Plan de Mejora del Distrito/Campus:El DIP se publica en el sitio web en inglés y español en la siguiente URL http://www.bronteisd.net/title-i-policies-and-resources. Las copias impresas también están disponibles en la oficina del campus.
* Política de Participación de Los Padres y Familias del Distrito/Campus:La política de PFE se publica en el sitio web en inglés y español en la siguiente URL http://www.bronteisd.net/title-i-policies-and-resources. Las copias impresas también están disponibles en la oficina del campus.
* Pacto Escuela-Padre:El pacto Escuela-Padre del campus se publica en el sitio web en inglés y español en la siguiente URL http://www.bronteisd.net/title-i-policies-and-resources. Las copias impresas también están disponibles en la oficina del campus. Campus elementales: el pacto se discutirá durante las conferencias de padres y maestros (mínimo de uno por año).
* Traducciones: Estos documentos se proporcionan en inglés y español. Si se necesita otro idioma, póngase en contacto con la oficina del campus para obtenerayuda.

**Referencias legales**

* *Cada distrito escolar tendrá un plan de mejora del distrito que es desarrollado, evaluado y revisado anualmente, de acuerdo con la política del distrito, por el superintendente con la asistencia del comité a nivel de distrito. (Sección 11.251 del Código de Educación de Texas)*
* *Cada año escolar, el director de cada campus escolar, con la asistencia del comité a nivel del campus, desarrollará, revisará y revisará el plan de mejora del campus con el propósito de mejorar el rendimiento de los estudiantes para todas las poblaciones estudiantiles, incluidos los estudiantes en programas de educación especial bajo el Subcapítulo A, Capítulo A, Capítulo 29, con respecto a los indicadores de logros estudiantiles adoptados bajo la Sección 39.051 y cualquier otra medida de desempeño apropiada para poblaciones con necesidades especiales. (Sección 11.253 del Código de Educación de Texas)*

**declaración de objetivos**

El Distrito Escolar Independiente de Bronte proporcionará continuamente mayores oportunidades para que todos los estudiantes aprendan. Nuestras escuelas serán instalaciones actualizadas que utilizarán el aprendizaje y la enseñanza del siglo XXI a través del desarrollo actual y relevante del personal, el aumento de las oportunidades educativas profesionales y tecnológicas, y el currículo enriquecido.

**Comité de Planificación y Toma de Decisiones de Mejora del Distrito/Campus**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Posición**  **(Padre, Negocio, Comunidad, Profesor, etc.)** | **Firma** |
| Tim Siler | Superintendente |  |
| Jennifer Englert | Director |  |
| Doug Kuhlmann | Director |  |
| Daisy Sanchez | Consejero |  |
| Rebecca Siler | Programas Federales |  |
| Paula Gonzales | Educación Especial |  |
| Michele Bearden | Intervención académica |  |
| Heather Lee | Profesor de Primaria |  |
| Marlayna Schoenfield | Profesor de Primaria |  |
| Alisa Webb | Profesor de Primaria |  |
| Kaci Follis | Profesor de Primaria |  |
| Rikki Turner | Profesor secundario |  |
| Heather Middleton | Profesor secundario |  |
| Carol Moore | Profesor secundario |  |
| Rocky Rawls | Profesor secundario |  |
| Tony Cavazos | Profesor secundario |  |
| Amy Bohensky | Profesor secundario |  |
| Sam Torres | Profesor secundario |  |
| Paula McWright | Personal de apoyo |  |
| Tracey Jackson | Padre |  |
| Stacy McGinnis | Padre |  |
| Reese Braswell | Socio comercial |  |

**La Misión de Educación Pública del Estado de Texas y los Objetivos Académicos**

La misión del sistema de educación pública de este estado es asegurar que todos los niños de Texas tengan acceso a una educación de calidad que les permita alcanzar su potencial y participar plenamente ahora y en el futuro en las oportunidades sociales, económicas y educativas de nuestro estado y nación. Esta misión se basa en la convicción de que una difusión general del conocimiento es esencial para el bienestar de este Estado y para la preservación de las libertades y los derechos de los ciudadanos. Además, se basa en la convicción de que un sistema de educación pública exitoso está directamente relacionado con una familia fuerte, dedicada y solidaria y que la participación de los padres en la escuela es esencial para el máximo logro educativo de un niño.

**Los Objetivos de Educación Pública del Estado de Texas**

**OBJETIVO**1: Los estudiantes del sistema de educación pública demostrarán un rendimiento ejemplar en la lectura y escritura del idioma inglés.

**OBJETIVO**2: Los estudiantes del sistema de educación pública demostrarán un rendimiento ejemplar en la comprensión de las matemáticas.

**OBJETIVO 3:** Los estudiantes del sistema de educación pública demostrarán un rendimiento ejemplar en la comprensión de la ciencia.

**OBJETIVO 4:** Los estudiantes del sistema de educación pública demostrarán un desempeño ejemplar en la comprensión de los estudios sociales.

**Objetivos de Educación Pública del Estado de Texas**

**OBJETIVO 1:** Los padres serán socios plenos con los educadores en la educación de sus hijos.

**OBJETIVO 2:** Los estudiantes serán alentados y desafiados a alcanzar todo su potencial educativo.

**OBJETIVO 3:** A través de mayores esfuerzos de prevención de la deserción escolar, todos los estudiantes permanecerán en la escuela hasta que obtengan un diploma de escuela secundaria.

**OBJETIVO 4: Se proporcionará un** plan de estudios equilibrado y apropiado a todos los estudiantes.

**OBJETIVO 5:** Los educadores prepararán a los estudiantes para que sean ciudadanos reflexivos y activos que tengan un aprecio por los valores básicos de nuestro patrimonio estatal y nacional y que puedan entender y funcionar productivamente en una sociedad de libre empresa.

**OBJETIVO 6:** Se reclutará, desarrollará y conservará personal cualificado y altamente eficaz.

**OBJETIVO 7:** Los estudiantes del estado demostrarán un desempeño ejemplar en comparación con las normas nacionales e internacionales.

**OBJETIVO 8:** Los campus escolares mantendrán un ambiente seguro y disciplinado propicio para el aprendizaje de los estudiantes.

**OBJETIVO 9:** Los educadores se mantendrán al tanto del desarrollo de técnicas creativas e innovadoras en la enseñanza y administración utilizando esas técnicas según corresponda para mejorar el aprendizaje de los estudiantes.

**OBJETIVO 10:** La tecnología se implementará y utilizará para aumentar la eficacia del aprendizaje de los estudiantes, la gestión de la instrucción, el desarrollo del personal y la administración.

**Prioridades Estratégicas** del Comisario **TEA:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1  Reclutar, apoyar, retener profesores y directores | 2  Construir una base  de lectura y matemáticas | 3  Conectar la escuela secundaria  a la carrera y la universidad | 4  Mejorar la baja-  escuelas que realizan |

**Requisitos de la ESSA del Distrito**

**Plan de Equidad** *[SEC. 1112(b)(2)]*: *Exento*

**Criterios de Pobreza** *[Sec. 1112(b)(4)]*:

Bronte ISD determina la elegibilidad del Título I y la orden de clasificación/servicio a través del número de niños elegibles para almuerzos gratuitos y a precio reducido y la certificación directa para la Disposición de Elegibilidad Comunitaria (CEP, por sus siglas en inglés) bajo el Programa Nacional de Almuerzos Escolares.

**Programas en toda la escuela** *[Sec. 1112(b)(5)]*:

Bronte ISD utiliza el Título I, Parte A (Título I) de la Ley de Educación Primaria y Secundaria, en su forma enmendada (ESEA) proporciona asistencia financiera a agencias educativas locales (LEA) y escuelas con altos números o altos porcentajes de niños de familias de bajos ingresos para ayudar a asegurar que todos los niños cumplan con los desafiantes estándares académicos estatales.

**Requisitos de ESSA** del Campus en toda la Escuela **– Participación de los Padres y la Familia**

Aunque estos requisitos de Participación para Padres y Familias del campus de Schoolwide no son necesariamente requisitos del CIP, tenga en cuenta los siguientes requisitos a medida que desarrolla sus planes:

* **Política de Participación Escolar para Padres y Familias** *[ESSA Sec. 1116(b)]*:
  + Reunión anual del Título I
  + Número flexible de reuniones
  + Involucrar significativamente a los padres en la planificación, revisión, mejora de losprogramas, incluyendo la Política de Padres
  + Proporcionar a los padres:
    - Notificación oportuna sobre los programas del Título I
    - Descripción y explicación del currículo y las evaluaciones utilizadas
    - A petición, las oportunidades de que las reuniones periódicas participen en decisiones relacionadas con
    - Envíe comentarios disidentes de los padres a LEA si el plan SW no es satisfactorio para los padres del Título I
* **Pacto Escuela-Padre** *[ESSA Sec. 1116(d)]*
  + Describa las responsabilidades de la escuela para proporcionar un entorno de aprendizaje eficaz
  + Describir las formas en que los padres serán responsables de apoyar el aprendizaje de los estudiantes
  + Abordar la importancia de la comunicación
    - Conferencias de padres y maestros en primaria (anualmente, como mínimo)
    - Informes frecuentes a los padres sobre el progreso del estudiante
    - Acceso razonable al personal, oportunidades de voluntariado y observación de las actividades en el aula
    - Asegurar la comunicación bidireccional y significativa en la familia del lenguaje entiende (según sea posible)
* **Capacidad de construcción para la participación** *[ESSA Sec. 1116(e)]*
  + Proporcionar asistencia para entender las normas académicas y la evaluación y cómo monitorear el progreso del niño
  + Proporcionar materiales y capacitación para ayudar a los padres a trabajar con los niños para mejorar los logros
  + Educar a los maestros y al personal pertinente en valor y utilidad para comunicarse con los padres como socios iguales
  + Coordinar/integrar los programas de participación de los padres, según sea factible
  + Asegurar que la información relacionada con los programas escolares/padres, reuniones, actividades se proporcionen en el idioma/formato entendido
  + Proporcionar otro apoyo razonable para las actividades de participación de los padres
* **Accesibilidad** *[ESSA Sec. 1116(f)]*
  + Proporcionar oportunidades para la participación informada de los padres/familia, incluyendo información e informes escolares requeridos, en el idioma/formato que los padres entienden

**Educación Compensatoria Estatal**

Criterios de Elegibilidad Estudiantil del Estado de Texas:

Un estudiante menor de 21 años de edad y que:

1. Está en prekindergarten – grado 3 y no funcionó satisfactoriamente en una prueba de preparación / evaluación dada durante el año escolar actual.
2. Está en los grados 7-12 y no mantuvo un promedio de 70 en dos o más asignaturas en el plan de estudios de la fundación durante un semestre en el año escolar anterior o actual O no mantiene un promedio de 70 en dos o más asignaturas de la fundación en el semestre actual.
3. No se avanzó de un grado a otro durante uno o más años escolares (los estudiantes en pre-k y k que se conservan a petición de los padres no se consideran en riesgo).
4. No desempeñó satisfactoriamente en un instrumento de evaluación estatal, y en el año escolar anterior o actual no ha realizado en ese instrumento u otro instrumento apropiado a un nivel igual al menos al 110 por ciento del nivel de rendimiento satisfactorio en ese instrumento
5. Está embarazada o es padre
6. Se ha colocado en un AEP durante el año escolar anterior o actual
7. Ha sido expulsado durante el año escolar anterior o actual
8. Actualmente está en libertad condicional, libertad condicional, enjuiciamiento diferido u otra liberación condicional
9. Se informó previamente a través de PEIMS de haber abandonado la escuela
10. Es un estudiante de dominio limitado del inglés
11. Está bajo la custodia o cuidado de DPRS o, durante el año escolar actual, ha sido referido a DPRS
12. Está sin hogar
13. Reside en el año escolar anterior o reside en el año escolar actual en un centro de colocación residencial en el distrito, incluyendo un centro de detención, un centro de tratamiento de abuso de sustancias, un refugio de emergencia, un hospital psiquiátrico, una casa intermedia o un hogar de grupo de acogida

**Educación Compensatoria Estatal**

Este distrito ha escrito políticas y procedimientos para identificar lo siguiente:

* Los estudiantes que están en riesgo de abandonar la escuela bajo criterios estatales
* Los estudiantes que están en riesgo de abandonar la escuela bajo criterios locales
* Cómo los estudiantes entran en el programa SCE
* Cómo se aleja a los estudiantes del programa SCE
* El costo del programa de educación regular en relación con las asignaciones presupuestarias por estudiante y/o personal de instrucción por proporción de estudiantes.

Total de FTEs financiados a través de SCE en este Distrito/Campus: 130

El proceso que utilizamos para identificar a los estudiantes en riesgo es: *El Consejero monitorea e informa continuamente al Director por escrito la identificación de los estudiantes que cumplen con los criterios estatales para el riesgo durante todo el año escolar.*

El proceso que utilizamos para salir de los estudiantes del programa SCE que ya no califican es: *el Consejero monitorea y recomienda continuamente al Director en la identificación de los estudiantes que cumplen con los criterios estatales para salir del riesgo durante todo el año escolar.*

***En los Fondos Compensatorios Escolares de Bronte ISD se utilizan para apoyar las iniciativas del Título I.***

**Educación Compensatoria Estatal**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STAAR** | **Matemática**  **% Cumple con la norma** | | | **Lectura/ELA**  **% Cumple con la norma** | | | **Escritura**  **% Cumple con la norma** | | | **Ciencia**  **% Cumple con la norma** | | | **ciencias sociales**  **% Cumple con la norma** | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2018** | **2019** | **2020** | **2018** | **2019** | **2020** | **2018** | **2019** | **2020** | **2018** | **2019** | **2020** |
| **Estudiantes en riesgo** | **37** | **34** | **N/A** | **48** | **40** | **N/A** | **4** | **1** | **N/A** | **23** | **27** | **N/A** | **13** | **6** | **N/A** |
| **Estudiantes no**  **En riesgo** | **120** | **114** | **N/A** | **139** | **156** | **N/A** | **34** | **29** | **N/A** | **38** | **54** | **N/A** | **34** | **43** | **N/A** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Retirar datos** | | **Datos de finalización** | |
|  | **2017-2018** | **2018-2019** | **2017-2018** | **2018-2019** |
| **Estudiantes en riesgo** | **0** | **0** | **100%** | **100%** |
| **Estudiantes que no están en riesgo** | **0** | **0** | **100%** | **100%** |

**El programa de instrucción integral, intensivo y acelerado en este distrito/campus...** consiste en tutoriales después de la escuela para estudiantes en riesgo, un profesor de intervención académica para atraer a los estudiantes para trabajo adicional en lectura y matemáticas en los grados K-6, y un programa de recuperación de crédito para los grados 9-12 para reducir el riesgo de que los estudiantes abandonen la escuela.

**Tras la evaluación de la eficacia de este programa, el comité considera que**... continuaremos ofreciendo estos servicios y los ampliaremos según sea necesario para reducir el número de estudiantes definidos en riesgo como se indica en las puntuaciones de STAAR.

**Fuentes de Financiación Federales, Estatales y Locales**

Las fuentes de financiamiento federales se integrarán y coordinarán con fondos estatales y locales para satisfacer las necesidades de todos los estudiantes.

Este programa en toda la escuela consolidará los fondos de la siguiente manera: **Título I, Parte A solamente**  *[Sec. 1114(b)(7)(B)]*

|  |  |
| --- | --- |
| **Federal** | |
| **Programa/Fuente de financiación** | **Cantidad de financiación** |
| Título I, Parte A | 77,884 |
| Título II | 14,343 |
| Título IV-A | 20,502 |
| Título V Perkins | 2,210 |
| Esser | 45,636 |
| SRSA (REAP) | 19,908 |
| **Estado** | |
| **Programa/Fuente de financiación** | **Cantidad de financiación** |
| State Comp Ed (SCE) | 200,746 |
|  |  |
|  |  |
| **Local** | |
| **Programa/Fuente de financiación** | **Cantidad de financiación** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

| **Objetivo 1:**  Ampliar las oportunidades educativas en la educación de la primera infancia para que los estudiantes obtengan alfabetización temprana e instrucción en matemáticas tempranas.  **Objetivo 1:**  El porcentaje de estudiantes que ingresan al jardín de infantes "En pista" en Lectura según lo definido por TX KEA aumentará del 79% al 84%para mayo2021.  **Objetivo** **2:** El porcentaje de estudiantes que ingresan al jardín de infantes "On Track" en Matemáticas según lo definido por TX KEA aumentará del 47% al 52%para mayo2021.  **Evaluación sumativa:**  Basado en TX KEA y evaluaciones desarrolladas localmente, los estudiantes que ingresan a Kindergarten en agosto de 2021 me mostrarán los niveles de rendimiento anteriores. | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividad/Estrategia** | **Prioridad #** | **Persona(s) Responsable(s)** | **línea de tiempo** | **Recursos** | **Evidencia de implementación** | **Evidencia de impacto** |
| Proporcionar un programa De Pre-K de tiempo completo | 2 | Director, Departamento de Recursos Humanos | Mayo 2021 | Local, Estado, SCE, Título | Recuento de personal | TX KEA, locally desarrolló evaluacións |
| Ampliar las oportunidades educativas en la educación de la Primera Infancia | 2 | Directores, Departamento de Recursos Humanos | Mayo de 2021 | Local, Estado, SCE, Título | Horarios del personal | TX KEA, evaluaciones desarrolladas localmente |
| Proporcionar exámenes universales de la dislexia | 2 | Director, maestro de dislexia | Continua | Local, Estado, SCE | Datos del evaluador de la dislexia | Servicios de dislexia ofrecidos para estudiantes calificados |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

| **Objetivo 2:**  By Junio 2021, los estudiantes mostrarán una mejoría en el área de los estudios sociales como se evidencia en los puntajes de evaluación del estado de Estudios Sociales de Grado 8.  **Objetivo 1:**  Para junio de 2021, el 70% de todos los estudiantes cumplirán con el nivel de Grado de Enfoques en Estudios Sociales de Grado 8 sobre la evaluación estatal,un aumento del 7% con respecto a 2019.  **Objetivo 2:**  Para junio de 2021, el 35% de todos los estudiantes cumplirán el nivel de Grado de Encuentro en Estudios Sociales de Grado 8 sobre la evaluación estatal,un aumento del 19% con respecto a 2019.  **Objetivo 3:**  Para junio de 2021, el 20% de todos los estudiantes cumplirán el nivel de Grado de Grado en Estudios Sociales de Grado 8 sobre la evaluación estatal,un aumento del9% con respecto a 2019.  **Evaluaciónsumativa:** Según los datos de evaluación del campus STAAR, los estudiantes de Bronte ISD cumplirán los niveles anteriores en laevaluación de Estudios Sociales de8o grado. | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividad/Estrategia** | **Prioridad #** | **Persona(s) Responsable(s)** | **línea de tiempo** | **Recursos** | **Evidencia de implementación** | **Evidencia de impacto** |
| Punto de referencia de Estudios Sociales de Grado 8 que se dará en diciembre y datos desglosados para mostrar fortalezas y debilidades en TEKS cubiertos y los que aún deben enseñarse. | 2, 4 | Teacher,  Director | Cada 6 semanas | Local, Estado, SCE | Los resultados de la evaluación comparativa se mantendrán en el archivo en el aula del profesor. | Mejora del rendimiento en la evaluación de los estudios sociales STAAR |
| Los profesores de Estudios Sociales en los grados 3-12 utilizarán el Sistema de Recursos TEKS y seguirán el Alcance y la Secuencia. | 2, 4 | Profesores de Estudios Sociales grados 3-12,  Director | Cada 6 semanas | Local, Estado, SCE, Título | Planes de lecciones, recorrer los datos | Mejora del rendimiento en la evaluación de los estudios sociales STAAR  El éxito de los estudiantes según lo demuestra la documentación del tutorial |
| El programa IXL Online se utilizará para ayudar a monitorear el progreso de los estudiantes y enriquecer el aprendizaje para los estudiantes que ya tienen un desempeño de grado. | 2, 4 | Profesor, Tecnología, Director | Cada 3 semanas | Local, Estado, SCE | Planes de lecciones, información sobre los datos, datos de rendimiento de los estudiantes | Mejora del rendimiento en la evaluación de los estudios sociales STAAR |
| Los estudios sociales se enseñarán como un curso independiente en los grados 3-6 para construir una mejor base para la instrucción de estudios sociales antes de que los estudiantes ingresen 7o grado. | 2, 4 | Director, Recursos Humanos | Continua | Local, Estado, SCE, Título | Recuento de personal, horario del personal | Datos de evaluación local |

| **Objetivo 3:**  En Bronte ISD, proporcionaremos a los estudiantes una instrucción efectiva para llenar el aprendizaje de las gaps causada por el cierre de la escuela Covid-19 en la primavera de 2020.  **Objetivo1:**  Para mayo de 2021, los estudiantes tendrán un desempeño superior o superior al nivel de grado en las evaluaciones estatales y locales.  **Evaluaciónsumativa:**  Basado en 2021 STAAR y evaluaciones locales, el rendimiento de los estudiantes será en o por encima del nivel de grado. | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividad/Estrategia** | **Prioridad ?** | **Persona(s) Responsable(s)** | **línea de tiempo** | **Recursos** | **Evidencia de implementación** | **Evidencia de impacto** |
| Proporcionar instrucción flexible y enfocada en grupos pequeños en las áreas temáticasprincipales. (Materiales adoptados por el estado, Herramientas de llenado de recursos de TEKS, IXL, material desarrollado localmente) | 2, 4 | Teachers,  Director | Continua | Estado, Local, SCE | Horarios del personal, planes de lecciones, caminar a través de los datos | Mejora del rendimiento en la evaluación alineada específica del concepto  El éxito de los estudiantes según lo demuestra la documentación del tutorial |
| Proporcionar servicios de dislexia para estudiantes calificados | 2, 4 | Profesor de dislexia, Director | Continua | Estado, Local, SCE | Horarios de estudiantes/personal | Mejora del rendimiento en la evaluación alineada específica del concepto  El éxito de los estudiantes según lo demuestra la documentación del tutorial |
| Proporcionar intervención de lectura adicional en la instrucción de grupos pequeños | 2, 4 | Maestro, Director | Continua | Estado, Local, SCE | Horarios del personal, planes de lecciones, caminar a través de los datos | Mejora del rendimiento en la evaluación alineada específica del concepto  El éxito de los estudiantes según lo demuestra la documentación del tutorial |
| Proporcionar intervención matemática adicional en la instrucción de grupos pequeños | 2, 4 | Maestro, Director | Continua | Estado, Local, SCE | Horarios del personal, planes de lecciones, caminar a través de los datos | Mejora del rendimiento en la evaluación alineada específica del concepto  El éxito de los estudiantes según lo demuestra la documentación del tutorial |
| Proporcione a los estudiantes de GT un programa de extracción para acelerar el aprendizaje | 2, 4 | Profesor GT, Director | Continua | Estado, Local, SCE, Fed | Horarios de estudiantes/personal | Mejora del rendimiento en la evaluación alineada específica del concepto  El éxito de los estudiantes según lo demuestra la documentación del tutorial |
| Proporcione un maestro adicional del salón de clases para la reducción del tamaño de la clase | 2.4 | Principal, Recursos Humanos | Continua | Estado, Local, Fed | Recuento de personal | Rendimiento de los estudiantes enevaluaciones desarrolladas ocally, datos TPRI |
|  |  |  |  |  |  |  |

| **Objetivo 4:**  En Bronte ISD, el 100% de las clases académicas básicas serán impartidas por profesores debidamente certificados y se mantendrá el personal 100% efectivo.  **Objetivo1:**  Bronte ISD proporcionará un desarrollo efectivo del personal para apoyar nuestros objetivos académicos de mejora de los estudiantes en todas las áreas de contenido básico.  **Evaluaciónsumativa:**  El personal pertinente recibió el desarrollo adecuado del personal para apoyar la instrucción efectiva y la corrección específica. | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividad/Estrategia** | **Prioridad ?** | **Persona(s) Responsable(s)** | **línea de tiempo** | **Recursos** | **Evidencia de implementación** | **Evidencia de impacto** |
| Capacitación principal continua en la planificación de lecciones, uso de datos para el aprendizaje de los estudiantes y facilita el aprendizaje profesional. (Eduhero, ESC 15, TEA) | 1 | Administración | Continua | Estado, Local, SCE | Registro de asistencia al taller | Aumento de las conferencias dedirectores/maestros centradas en el logro a nivel de los estudiantes. |
| Desarrollo individualizado del personal basado en la necesidad personalizada del profesorado. (Eduhero, ESC 15, TEA) | 1 | Administración | Continua | Estado, Local, SCE | Registro de asistencia al taller | Aumento del rendimiento de los estudiantes en las evaluaciones estatales y locales. |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

| **Objetivo 5:**  Todos los estudiantes en Bronte ISD serán educados en entornos de aprendizaje que son seguros, libres de drogas y propicios para el aprendizaje.  **Objetivo1:**  Para el 20de mayo21, el número de incidentes relacionados con la violencia (para incluir la violencia en el noviazgo), el tabaco, el alcohol y otras drogas, se mantendrá en menos de 5 incidentes medidos por el PEIMS y el número de referencias disciplinarias.  **Evaluación sumativa:**  Hay una reducción continua en ambos incidentes observados y referencias disciplinarias por la cantidad indicada. | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividad/Estrategia** | **Prioridad #** | **Persona(s) Responsable(s)** | **línea de tiempo** | **Recursos** | **Evidencia de implementación** | **Evidencia de impacto** |
| Llevar a cabo asambleas con el propósito de difundir información sobre las normas y regulaciones vigentes, incluidas las consecuencias para el acoso escolar, la violencia incluyendo la violencia de la fecha, el consumode haras, el consumo de alcohol y drogas, es decir, la semana de la Cinta Roja y las asambleas de ADACCV. | 1, 4 | Director, Consejero | A lo largo del año escolar | Local, Estado, SCE | Calendario del Campus | Reducción de PEIMS y referencias disciplinarias |
| Implementar un programa para abordar las necesidades sociales y emocionales de los niños, así como la educación del carácter (Asociación ADACCV) | 1, 4 | Directores, Consejeros, Maestros | A lo largo del año escolar | Local, Estado, SCE | Listas de capacitación y asistencia, estrategias implementadas en las aulas (datos de recorrido) | Reducción de referencias de oficinas, Asistencia mejorada, |
| El personal estará capacitado en Prevención del Suicidio y Violencia de Citas para Adolescentes (ProgramaEduhero). | 1,4 | Directores, Maestros | Dic 2020 | Local, Estado, SCE | Certificados de formación | Reducción de incidencias de violencia adolescente,consultas tecnológicasenfocadas. |
|  |  |  |  |  |  |  |

| **Objetivo 6:**  Todos los estudiantes en Bronte ISD se graduarán de la escuela secundaria etiquetada como College, Career, o Military Ready según lo definido por TEA.  **Objetivo 1:**  Para mayo de 2021, el 80% de los graduados de Bronte cumplirán con los requisitos del MCP.  **Evaluación Sumativa:**  Para mayo 2021, 80% de los graduados de Bronte cumplirán con CCMR al cumplir con uno o más de los criterios estatales. | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividad/Estrategia** | **Prioridad #** | **Persona(s) Responsable(s)** | **línea de tiempo** | **Recursos** | **Evidencia de implementación** | **Evidencia de impacto** |
| Proporcionar oportunidades de preparación para el examen para que los estudiantes se preparen para ACT o SAT. | 2, 3 | Director, Consejero, Maestros Designados | Fin de cada semestre | Local, Estado, SCE | Registros de asistencia para el programa | Aumento en el porcentaje de estudiantes que cumplen con los requisitos de CCMR para las pruebas ACT/SAT. |
| Mantener el estado como un sitio de pruebas para la ETI para poder servir mejor a nuestros estudiantes. | 2, 3 | Consejero, Coordinador de Pruebas | Continua | Local, Estado, SCE | Documentación del sitio de pruebas de la ETI, registros de estudiantes | Más estudiantes que tienen acceso para tomar la ETI, no sólo los estudiantes interesados en el crédito dual. |
| Ofrezca el SAT del Día Escolar para brindar una oportunidad para que las personas mayores lleven el SAT al campus sin la carga de los viajes. | 2,3 | Director, Consejero, Prueba Coordinator | Fin del semestre de otoño | Local, Estado, SCE | Registros de asistencia de la administración de pruebas | Más estudiantes teniendo la oportunidad de tomar el SAT. |
| Ofrezca pruebas ASVAB para la entrada militar. | 3 | Director, Consejero | Fin del semestre de otoño | Local, Estado, SCE | Registros de asistencia de la administración de pruebas | Más estudiantes que tienen acceso al examen de ingreso militar. |
| Proporcionar oportunidades de recuperación de crédito para asegurar que los estudiantes puedan graduarse a tiempo. (Odisea ) | 3 | Director, Consejero | Continua | Local, Estado, SCE | Horarios de estudiantes/personal | Tasa de graduación a tiempo del estudiante. |
| A los estudiantes de CTE se les darán la oportunidad de obtener certificaciones basadas en la industria aprobadas por el estado en sus respectivos programas de estudio. | 3 | Director, profesores de CTE | Mayo de 2021 | Local, Estado, SCE, Título | Registros de exámenes estudiantiles | Aumento en el número de IBC obtenidos por los estudiantes de CTE. |

| **Objetivo 7:**  Los padres y la comunidad serán socios en la educación de los estudiantes en Bronte ISD.  **Objetivo 1:**  *Para mayo de 2021, al menos el 90% de todos los padres/tutores y/o familiares de todos los estudiantes participarán en al menos una actividad académica patrocinada por la escuela para/con sus hijos.*  **Evaluaciónsumativa:**  Los registros escolares indican que al menos el 90% de los padres/familiares de los estudiantes participaron en asociación en oportunidades educativas. | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividad/Estrategia** | **Prioridad #** | **Persona(s) Responsable(s)** | **línea de tiempo** | **Recursos** | **Evidencia de implementación** | **Evidencia de impacto** |
| Proporcionar resultados de evaluación del estado a los padres en un idioma que puedan entender | 2, 4 | Director | Dentro de los 10 días siguientes a la recepción de los informes | Estado, Local, SCE | Copia de informes; Agenda de la conferencia/hoja de inicio de sesión | Los padres reciben informes de los resultados de la evaluación |
| Todos los maestros de Pre-k a6o grado organizarán conferencias de padres en las que discutirán los resultados de la evaluación, el currículo para el año escolary el PactoEscuela-Padre. | 2 | Director, Profesores | 1a 6 semanas y durante todo el año según sea necesario | Local, Estado, SCE, Título | Hojas de inicio de sesión | Resultados de la Encuesta de Padres |
| Mejorar la comunicación entre la escuela y los padres (ClassDojo, Facebook, Google Classroom) |  | Directores, Maestros | Continua | Estado, Local, SCE | Datos de usuario de la aplicación | Resultados de la Encuesta de Padres |
| Casa Abierta Secundaria con rotaciones a través de horarios de estudiantes |  | Director | Al final del semestre de otoño | Estado, Local, SCE | Horario/Agenda | Hoja de inicio de sesión de los padres |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resumen integral de la evaluación de las necesidades –** | | | | | |
| **2019-2020** | | | | | |
| **Fuentes de datos utilizadas: estas se rellenarán automáticamente desde sus hojas de trabajo de CNA** | | | | | |
| Evaluaciones provisionales | | Participación en la escuela virtual | | Datos de IXL | |
| Encuestas - Padre/Personal/Estudiante | | Retención de maestros | | Datos de la encuesta del personal | |
| (Insertar fuente de datos) | | (Insertar fuente de datos) | | Encuestas | |
| (Insertar fuente de datos) | | Informes tecnológicos | | (Insertar fuente de datos) | |
| (Insertar fuente de datos) | | (Insertar fuente de datos) | | (Insertar fuente de datos) | |
| (Insertar fuente de datos) | | (Insertar fuente de datos) | | (Insertar fuente de datos) | |
| (Insertar fuente de datos) | | (Insertar fuente de datos) | | (Insertar fuente de datos) | |
| (Insertar fuente de datos) | | (Insertar fuente de datos) | | (Insertar fuente de datos) | |
|  |  |  |  |  |  |
| **Zona revisada** | **Resumen de fortalezas** | | **Resumen de las necesidades** | | **Prioridades** |
| ¿Cuáles fueron las fortalezas identificadas? | | ¿Cuáles eran las necesidades identificadas? | | ¿Cuáles son las prioridades para el campus, incluyendo cómo se utilizarán los fondos del programa federal y estatal? |
| **Logro Académico** | 0 | | días de remediación y enriquecimiento para empujar a los estudiantes a alcanzar el siguiente nivel de logro | | La hora de la RTI se programará a lo largo de cada día |
| 0 | | continuo impulso para mejorar el logro de los estudios sociales | | GT se convertirá en un programa de extracción |
| 0 | | continuación de la recuperación del crédito | | 3-6 Estudios Sociales tendrá un maestro dedicado |
| 0 | | soporte adicional de RTI | | Apoyo continuo al programa Pre-K de día completo para preparar a los estudiantes para Kindergarten |
| 0 | | Posición GT dedicada | | Servicios de dislexia con maestro capacitado en dislexia |
| 0 | | Herramientas de evaluación (mantener IXL, Lexia, AR) | |  |
| **Calidad del personal** | todos altamente calificados | | mejorar el desarrollo profesional disponible y relevante | | metas de instrucción claramente definidas en relación con los planes de lección, alcance y secuencia |
| alta tasa de retención | | más comentarios de los administradores sobre las metas de instrucción | | tutoriales más frecuentes por varios administradores |
| 0 | | asignar a los maestros a roles que reflejen sus fortalezas | | Desarrollo de personal relevante para que los directores y maestros alcancen la mejora escolar |
| 0 | | añadir roles adicionales para RTI/GT | |  |
| 0 | | 0 | |  |
| 0 | | 0 | |  |
| **Clima Escolar/ Escuelas Seguras y Saludables** | pocos altercados físicos | | rúbrica disciplinaria para la consistencia | | Proporcionar oportunidades para programas socioemocionales para apoyar a los estudiantes |
| buenas relaciones profesor/alumno | | limpieza del campus | | Proporcionar personal de conserje adicional para ayudar en los nuevos procedimientos de limpieza de Covid-19 |
| 0 | | Cámaras | |  |
| 0 | | Apoyo de SEL para estudiantes y profesores | |  |
| 0 | | 0 | |  |
| 0 | | 0 | |  |
| **Preparación para la universidad y la carrera / Graduación / Reducción de la deserción** | Tasa de graduación del 100% | | Disponibilidad de pruebas para la entrada a la universidad y al ejército | | Proporcionar SAT del Día Escolar para personas de la tercera edad |
| 0 | | Puntuaciones mejoradas en ACT/SAT | | Proporcionar pruebas ASVAB para personas de la tercera edad |
| 0 | | Aumentar el número de estudiantes que pasan por la ETI | | Proporcionar pruebas de ETI |
| 0 | | Aumentar el número de estudiantes exentos de la ETI | | Proporcionar preparación ACT/SAT para juniors/seniors |
| 0 | | proporcionar recuperación de crédito | | Proporcionar programa Odysseyware para la recuperación de crédito |
| 0 | | 0 | |  |
| **Participación de la familia y la comunidad** | fuerte apoyo y acudir a las actividades escolares | | mejor comunicación entre la escuela y los padres | | Utilizar la herramienta de comunicación de los padres en toda la escuela - ClassDojo |
| 0 | | más oportunidades para que los padres participen | |  |
| 0 | | 0 | |  |
| 0 | | 0 | |  |
| 0 | | 0 | |  |
| 0 | | 0 | |  |
| **Compromisos de Distrito/Campus** | dispositivos de tecnología para estudiantes 1:1 en 1o-12o | | Desayuno para todos los estudiantes | | Proporcionar desayuno en el aula |
| planes para mantener/actualizar la tecnología según sea necesario | | Necesidad adicional de personal de conserje debido a los procedimientos de limpieza de Covid-19 | | Contratar conserje adicional |
| 0 | | 0 | |  |
| 0 | | 0 | |  |
| 0 | | 0 | |  |
| 0 | | 0 | |  |

**Bronte ISD**

**Política de Participación de Padres y Familias**

Parte I: Expectativas generales

Bronte ISD se compromete a implementar los siguientes requisitos legales:

* De conformidad con la Sección 1118, la escuela trabajará para asegurar que las políticas requeridas de participación parental a nivel escolar cumplan con los requisitos de la sección 1118 de la ESEA, y cada una incluya, como componente, un pacto entre la escuela y los padres de acuerdo con la sección 1118(d) de la ESEA.
* Las escuelas notificarán a los padres de la política en un formato comprensible y uniforme y, en la medida de lo posible, en un idioma que los padres puedan entender. La política se pondrá a disposición de la comunidad local y se actualizará periódicamente para satisfacer las necesidades cambiantes de los padres y la escuela.
* Al llevar a cabo los requisitos de participación de los padres en el Título I, Parte A, en la medida de lo posible, la escuela proporcionará oportunidades completas para la participación de padres con dominio limitado del inglés, padres con discapacidades y padres de niños migratorios, incluyendo proporcionar información e informes escolares requeridos bajo la sección 1111 de la ESEA en un formato comprensible y uniforme e incluyendo formatos alternativos a petición y , en la medida de lo posible, en el lenguaje que los padres entienden.
* Si el plan del programa de toda la escuela para el Título I, Parte A, desarrollado bajo la sección 1114(b) de la ESEA, no es satisfactorio para los padres de los niños participantes, la escuela presentará cualquier comentario de los padres con el plan cuando la escuela envíe el plan a la agencia educativa local (Bronte ISD).
* La escuela involucrará a los padres de los niños servidos en las escuelas de Título I, Parte A en las decisiones sobre cómo se gasta el 1 por ciento de los fondos del Título I, Parte A reservados para la participación de los padres, y se asegurará de que no menos del 95 por ciento del 1 por ciento reservado vaya directamente a las escuelas.
* La escuela construirá su propia capacidad y la de los padres para una fuerte participación de los padres, con el fin de asegurar la participación efectiva de los padres y apoyar una asociación entre la escuela, los padres y la comunidad para mejorar el rendimiento académico de los estudiantes.
* La escuela proporcionará otro apoyo razonable para las actividades de participación de los padres bajo la sección 1118 de la ESEA como los padres pueden solicitar.
* La escuela se regirá por la siguiente definición legal de participación de los padres, y llevará a cabo programas, actividades y procedimientos de acuerdo con esta definición.
  + La participación de los padres significa la participación de los padres en una comunicación regular, bidireccional y significativa que involucra el aprendizaje académico de los estudiantes y otras actividades escolares, incluida la garantía---
    - Que los padres desempeñen un papel integral en la ayuda en el aprendizaje de sus hijos;
    - Que se alienta a los padres a participar activamente en la educación de sus hijos en la escuela;
    - Que los padres son socios plenos en la educación de sus hijos y se incluyen, según proceda, en la toma de decisiones y en los comités consultivos para ayudar en la educación de sus hijos;
    - La realización de otras actividades, como las descritas en la sección 1118 de la ESEA.

Parte II: Descripción de cómo las escuelas implementarán los componentes requeridos de la política de participación de los padres escolares

1. Bronte ISD tomará las siguientes medidas para involucrar a los padres en el desarrollo conjunto de su plan de participación de los padres escolares bajo la sección 1118 de la ESEA:
   1. Incluir a los padres en todos los aspectos del Programa Título I del distrito y la Política de Participación de los Padres. El objetivo es una asociación escuela-hogar que ayudará a todos los estudiantes en el distrito a tener éxito. Los padres y el personal del distrito se reunirán para desarrollar la Política de Participación parental de nuestro distrito. Los padres serán invitados desde nuestra zona de asistencia escolar en nuestro distrito para ser parte del proceso.
2. Bronte ISD tomará las siguientes medidas para involucrar a los padres en el proceso de revisión y mejora de la escuela bajo la sección 1116 de la ESEA:
   1. Participar en una Encuesta de Padres anualmente que abarque las necesidades de la escuela
   2. Los representantes de los padres ocuparán posiciones de comité en el Comité de Toma de Decisiones Basado en el Sitio que desarrollarán planes para mejorar el distrito en su conjunto
3. Bronte ISD celebrará una reunión anual para informar a los padres de la participación de la escuela en los programas título I, Parte A, y para explicar los requisitos del Título I, Parte A y el derecho de los padres a participar en los programas del Título I, Parte A. La escuela convocará la reunión en un momento conveniente para los padres y ofrecerá un número flexible de reuniones adicionales de participación de los padres, como por la mañana o por la noche, para que el mayor número posible de padres puedan asistir. La escuela invitará a todos los padres de niños que participen en los programas del Título I, Parte A a esta reunión y los animará a asistir, por:
   1. Reunión Anual título I celebrada prácticamente antes del 1 de noviembre en dos tiempos de opción y registrada debido a no poder tener reuniones de grupos más grandes debido a COVID
   2. Noche de lectura familiar y/o noche DE STEAM familiar en el Semestre de Primavera en el caso de que las reuniones de grupos más grandes puedan reunirse después de COVID.
4. Bronte ISD proporcionará a los padres de los niños participantes información oportuna sobre el Título I, Parte A que incluye una descripción y explicación del plan de estudios de la escuela, las formas de evaluación académica utilizadas para medir el progreso de los niños y los niveles de competencia que se espera que los estudiantes cumplan con:
   1. Título 1 Reunión Anual
   2. Conferencias de Padres/Maestros para padres de estudiantes de primaria prácticamente debido a la política COVID de visitantes en el campus.
   3. Evaluación estatal requeridos informes de datos desembolsados a padres/tutores
5. Bronte ISD, a petición de los padres, proporcionará oportunidades para reuniones regulares para que los padres formulen sugerencias y participen, según corresponda, en las decisiones sobre la educación de sus hijos. La escuela responderá a tales sugerencias tan pronto como sea posible por:
   1. Llevar sugerencias al Comité de Toma de Decisiones Basado en el Sitio en horarios de reunión regulares
   2. Alertar al administrador del campus y/o al administrador del distrito en lo que respecta al problema en cuestión
6. Bronte ISD proporcionará a cada padre un informe estudiantil individual sobre el desempeño de su hijo en la evaluación del estado en al menos matemáticas, artes del lenguaje y lectura por:
   1. Enviar la comunicación requerida a los padres en forma de un informe estudiantil individual como lo da la Agencia de Educación de Texas
7. Bronte ISD tomará las siguientes acciones para proporcionar a cada padre notificación oportuna cuando su hijo haya sido asignado o haya sido enseñado durante cuatro o más semanas consecutivas por un maestro que no esté altamente calificado en el sentido del término en la sección 200.56 del Reglamento Final del Título I (67 Fed. Reg. 71710, 2 de diciembre de 2002. Por:
   1. Informar a los padres a través de una carta escrita de los estudiantes
8. Bronte ISD proporcionará asistencia a los padres de niños atendidos por la escuela, según corresponda, para entender los siguientes temas:
   1. Los estándares de contenido académico del estado
   2. Los estándares de rendimiento académico estudiantil del estado
   3. Las evaluaciones académicas estatales y locales, incluidas evaluaciones alternativas
   4. Los requisitos de la Parte A
   5. Cómo monitorear el progreso de su hijo
   6. Cómo trabajar con los educadores:
      1. Conferencias de Padres/Maestros para padres de estudiantes de Primaria en el semestre de otoño
      2. Política de puertas abiertas para convocar conferencias para todos los estudiantes
9. Bronte ISD proporcionará materiales y capacitación para ayudar a los padres a trabajar con sus hijos para mejorar el rendimiento académico de sus hijos, como la capacitación en alfabetización y el uso de tecnología, según corresponda, para fomentar la participación de los padres, mediante:
   1. Proporcione a los padres comunicación sobre los inicios de sesión de programas de tecnología que están disponibles para su uso doméstico a través de la carta impresa y la plataforma de medios sociales.
   2. Comunicar estrategias para las habilidades requeridas a través de las comunicaciones tecnológicas.
10. Bronte ISD, con la ayuda de sus padres, educará a sus maestros, personal de servicios al alumnas, directores y otro personal sobre cómo comunicarse, comunicarse y trabajar con los padres como socios iguales en el valor y la utilidad de las contribuciones de los padres, y en cómo implementar y coordinar los programas de los padres y construir lazos entre los padres y las escuelas, mediante:
    1. Datos de la encuesta de padres
    2. Comité de Toma de Decisiones Basado en el Sitio que se reúne con los representantes de los padres con regularidad
    3. Capacitación para todos los maestros en relación con la Participación de los Padres anualmente
11. Bronte ISD, en la medida en que sea factible y apropiado, coordinará e integrará los programas y actividades de participación de los padres con el programa preescolar público Pre-Kindergarten. La escuela también llevará a cabo otras actividades, como los centros de recursos para padres, que alientan y apoyan a los padres en participar más plenamente en la educación de sus hijos mediante:
    1. Enviar comunicaciones a domicilio en el formato de boletines informativos por nivel de grado sobre lo que los estudiantes están aprendiendo y sobre maneras de ayudar a los estudiantes con la tarea.
    2. Comunicar todos los eventos escolares a los padres por copia impresa, sitio web y publicaciones en las redes sociales
    3. Proporcionar una variedad de eventos para padres/familias en diferentes momentos a lo largo del año
12. Bronte ISD tomará las siguientes medidas para asegurarse de que esta información y cualquier otra información relacionada con los programas escolares y de padres, reuniones y otras actividades se envía a los padres de los niños participantes en un formato comprensible y uniforme, incluyendo formatos alternativos a petición, y, en la medida de lo posible, en un idioma que los padres puedan entender:
    1. Enviar eventos y eventos del campus en boletines de texto duro a través de carpetas y medios de comunicación social de los lunes, incluido el sitio web del Distrito
    2. Disponible bajo petición en las oficinas de la escuela
    3. Traducir las comunicaciones según sea necesario si los padres de los estudiantes no pueden hablar inglés

Parte II: ADOPCION

Esta Política de Participación de Bronte para Padres y Familias ha sido desarrollada conjuntamente con los padres de niños que participan en los programas de Título I, Parte A, como lo demuestra la planificación del firma de la reunión en las hojas.

Esta política fue adoptada por la 11 de octubre de 2020 y estará en vigor por el período de un año escolar. La escuela distribuirá esta política a todos los padres de los niños participantes del Título I Parte A en o antes del 1 de noviembre de 2020.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma del Funcionario Autorizado

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fecha

Plan de acción de Prioridad de Migrantes para El Servicio

[Haga clic aquí para acceder al Plan de Acción de Bronte PFS](https://bronteisdnet-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/rebecca_siler_bronteisd_net/Eexi61sIr1hCvovqVLK93FIBZ4UgObFz4gkY6HnOU2RWqA?e=Sq7rmZ)